

长春融资担保集团有限公司珲乌高速公路广告牌招标

# 招标文件

项目编号：ZZSZJL-HWCG-20220601

招标人：长春融资担保集团有限公司

招标代理机构：中招神舟项目管理有限公司

二〇二二年六月

# 目 录

第一章	招标公告.....	1
第二章	投标人须知.....	4
第三章	评标办法（综合评估法）.....	16
第四章	合同条款及格式.....	19
第五章	采购清单及技术要求.....	20
第六章	投标文件格式.....	22

# 第一章 招标公告

根据《中华人民共和国招标投标法》及相关政策法规,中招神舟项目管理有限公司受长春融资担保集团有限公司的委托,对长春融资担保集团有限公司珲乌高速公路广告牌招标项目进行公开招标。欢迎符合条件的投标人参加投标。

## 一、项目概况

1. 项目名称: 长春融资担保集团有限公司珲乌高速公路广告牌招标;
2. 招标编号 ZZSZJL-HWCG-20220601 ;
3. 招标范围: 珲乌高速公路长吉段路北侧单立柱广告牌 4 个, 双面或三面, 广告位一年使用权, 包括画面设计、制作、安装及日常维护;
4. 预算: 人民币 120 万元;
5. 交货时间: 合同签订后 10 天之内安装完毕;
6. 供货地点: 珲乌高速公路长吉段路北侧;
7. 质量标准: 质量应符合国家标准。

## 二、投标人资格要求

1. 在中华人民共和国境内注册, 有能力提供相应产品和服务, 并在设备、资金、人员组织等方面具有相应的能力;

2. 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人, 不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位, 不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。

3. 投标人须在珲乌高速公路长吉段, 路北侧有广告牌, 规格 18m\*6m, 或 21 m \*7 m 提供相关材料原件或复印件

4. 不接受被列入“信用中国”列为失信被执行人, 通过“信用中国”网站 ([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)) 渠道查询相关信用记录的网站截图证明, 查询时间应在招标公告发出后)。

5. 中国裁判文书网 (<http://wenshu.court.gov.cn/>) 中投标人近三年无行贿犯罪记录。

6. 投标人近 3 年 (2019 年-2021 年) 财务状况良好, 具有审计资格的会计师事务所或审计机构出具的财务审计报告或者出具财务良好的银行资信证明。

7. 本次招标不接受联合体投标。

## 三、获取招标文件的时间及需要提供的材料

凡有意参加投标者, 请于 2022 年 6 月 2 日至 2022 年 6 月 8 日, 每天上午 9 时 00 分至 11 时 30 分, 下午 14 时 00 分至 16 时 00 分 (北京时间, 法定节假日除外);

方式: 将法人营业执照、法人授权委托书、被授权人身份证以上证件复印件加盖单位公章的扫描件发送至 [464653933@qq.com](mailto:464653933@qq.com);

售价：人民币 1000 元，售后不退。

#### 四、投标文件的递交

1. 投标文件递交的截止时间(投标截止时间)为2022年6月22日9时30分，地点为吉林省长春市高新区创新路669号长春转业军人创业基地大厦502。
2. 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。
3. 有效供应商不足三家时，采购人另行组织招标。

#### 五、发布公告的媒介

本次招标公告在中国招标投标公共服务平台及中国采购与招标网上发布。

#### 六、联系方式

招 标 人：长春融资担保集团有限公司

地 址：长春市南关区文昌国际大厦 8 楼

联 系 人：郑晓茹

电 话：0431-77789371

名 称：中招神舟项目管理有限公司

地 址：吉林省长春市高新区创新路 669 号长春转业军人创业基地大厦 501

联系人：王崧杰

联系电话：0431-80565349

## 第二章 投标人须知

### 投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1	招标人	招 标 人：长春融资担保集团有限公司 地 址：长春市南关区文昌国际大厦 8 楼 联 系 人：郑晓茹 电 话：0431-77789371
2	招标代理机构	名 称：中招神舟项目管理有限公司 地 址：吉林省长春市高新区创新路 669 号长春转业军人创业基地大厦 501 联系人：王崧杰 联系电话：0431-80565349
3	项目名称	长春融资担保集团有限公司琿乌高速公路广告牌招标
4	招标预算	人民币 120 万元
5	资金落实情况	自筹
6	招标范围	琿乌高速公路长吉段路北侧单立柱广告牌 4 个，双面或三面，广告位一年使用权，包括画面设计、制作、安装及日常维护
7	供货期	合同签订后 10 天之内安装完毕；
8	交货地点	琿乌高速公路长吉段路北侧。
9	投标人资格条件、能力、信誉	1. 在中华人民共和国境内注册，有能力提供相应产品和服务，并在设备、资金、人员组织等方面具有相应的能力； 2. 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。 3. 投标人须在琿乌高速公路长吉段，路北侧有广告牌，规格 18m*6m，或 21 m *7 m 提供相关证明材料原件或复印件 4. 不接受被列入“信用中国”列为失信被执行人，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）渠道查询相关信用记录的网站截图证明，查询时间应在招标公告发出后）。 5. 中国裁判文书网（http://wenshu.court.gov.cn/）中投标人近三年无行贿犯罪记录。

		<p>6. 投标人近 3 年（2019 年-2021 年）财务状况良好，具有审计资格的会计师事务所或审计机构出具的财务审计报告或者出具财务良好的银行资信证明。</p> <p>7. 本次招标不接受联合体投标。</p>
10	是否接受联合体 投标	■ 不接受
11	招标代理服务费	招标代理服务费由中标单位交纳，参照招标代理服务费参照国家发展计划委员会价格【2002】1980 号文件《招标代理服务收费管理暂行办法》执行
12	构成招标文件的其他材料	无
13	投标人要求澄清 招标文件的截止时间	投标截止时间前 15 天
14	投标截止时间	2022 年 6 月 22 日 9 时 30 分
15	投标人确认收到 招标文件澄清的时间	24 小时内
16	投标人确认收到 招标文件修改的时间	24 小时内
17	投标有效期	投标截止期结束后 90 天(日历日)
18	投标保证金	<p>投标保证金的形式：转账或电汇、</p> <p>1、递送投标文件前，供应商须交付投标保证金如下：</p> <p>投标保证金的金额：20000 元人民币。</p> <p>账户：中招神舟项目管理有限公司吉林省分公司</p> <p>开户行：中国光大银行长春亚泰大街支行</p> <p>账号：35950188000120958</p> <p>投标保证金应以供应商自身名义缴纳，其名称应与供应商名称一致，不得以分支机构等其他名义缴纳。为方便核对供应商投标保证金到账情况，请供应商于 2022 年 6 月 22 日 9 时 30 分前递交投标保证金或银行保函证明材料，一并将递交凭证扫描件发送至邮箱 464653933@qq.com，并联系采购代理机构核实到账情况。</p>

		<p>3、对项目本次招标出现废标情况的，投标保证金退还至供应商投标的保证金原缴纳账户。重新组织招标时，供应商需按规定重新缴纳投标保证金。</p> <p>4、未按时足额缴纳投标保证金的，其投标将被拒绝（★）。</p> <p>注：投标保证金应从其基本账户转出，在开标前提交，以到账为准。投标文件中须同时提供转款单位银行基本账户开户证明和转款单位转款凭证复印件加盖公章。投标保证金是投标文件的组成部分，开标前未按要求提交的，视为放弃投标，代理机构将不接受其投标文件。供应商应在银行进账单或电汇凭证上明确用途、投标项目名称、项目编号、联系人及电话，以便核对查实。</p>
19	是否允许递交备选投标方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
20	签字或盖章要求	投标文件封面、投标函及投标文件均应加盖投标人公章并经法定代表人或其委托代理人签字或盖章。
21	投标文件份数	正本 1 份，副本 4 份，可读写的电子文档二份(U 盘，并在封皮上写明投标人名称)。
22	装订要求	投标文件的正本与副本应分别装订成册，并编制目录，不允许活页装订。
23	封套上写明	<p>招标人名称：</p> <p>投标人名称：</p> <p>招标项目名称：</p> <p>招标项目编号：</p> <p>(项目名称) 投标文件在 2022 年 6 月 22 日 9 时 30 分前不得开启</p>
24	递交投标文件地点	吉林省长春市（具体地点以补遗文件所载地址为准）
25	是否退还投标文件	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是
26	开标时间和地点	<p>开标时间 2022 年 6 月 22 日 9 时 30 分</p> <p>开标地点：吉林省长春市高新区创新路669号长春转业军人创业基地大厦502</p>
27	开标程序	<p>1. 密封情况检查：由投标人推选的投标人代表对投标文件进行检查，确定密封情况完好，并允许拆封。但按规定提交合格撤回通知的投标文件不予开封。</p> <p>2. 开标顺序：按投标文件递交顺序</p>
28	评标委员会的组建	<p>评标委员会构成：5 人</p> <p>其中招标人代表 0 人，专家 5 人；</p> <p>评标专家确定方式：从依法设立的评标专家库中随机抽取。</p>

29	是否授权评标委员会确定中标人	■是
30	招标控制价及报价说明	人民币 120 万元（高于招标控制价的投标报价按废标处理） 注：1. 此项控制价包含生产制作、包装、运输、保险、安装、利润、税金、专利技术、技术支持等一切费用。
31	质保期	1 年
32	支付方式	以合同条款为准
<p>投标文件须由投标人的法定代表人持法定代表人身份证明及本人身份证原件或其委托代理人持授权委托书及本人身份证原件递交，否则将拒收其投标文件。</p> <p>招标公告内容有不一致之处，以最新发布的招标公告内容为准；招标公告与招标文件内容有不一致之处，以招标文件内容为准。</p>		



# 1. 总则

## 1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》及相关政策法规，本招标项目已具备招标条件，现对其进行招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 项目名称：见投标人须知前附表。

## 1.2 项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

## 1.3 招标范围、供货期、交货地点

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 供货期：见投标人须知前附表。

1.3.3 交货地点：见投标人须知前附表。

## 1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目资质条件、能力和信誉：

(1) 资质要求：见投标人须知前附表；

(2) 财务要求：见投标人须知前附表；

(3) 信誉要求：见投标人须知前附表；

(4) 其他要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标，否则各相关投标均无效。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；

(2) 与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；

(3) 与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；

(4) 为本招标项目提供过设计、编制技术规范和其他文件的咨询服务；

(5) 为本工程项目的相关监理人，或者与本项目的相关监理人存在隶属关系或者其他利害关系；

- (6) 为本招标项目的代建人；
- (7) 为本招标项目的采购代理机构；
- (8) 与本招标项目的监理人或代建人或采购代理机构同为一个法定代表人；
- (9) 与本招标项目的监理人或代建人或采购代理机构存在控股或参股关系；
- (10) 被依法暂停或者取消投标资格；
- (11) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；
- (12) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；
- (13) 在最近三年内发生重大产品质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；
- (14) 被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；
- (15) 被最高人民法院在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单；
- (16) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

## 1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

## 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

## 1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

## 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 1.9 投标预备会

1.9.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.9.2 投标人应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.9.3 投标预备会后，招标人将对投标人所提问题的澄清，以投标人须知前附表规定的形式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

## 1.10 分包

本项目不可分包。

## 1.11 响应和偏差

1.11.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，投标人的投标将被否决。实质性要求和条件见投标人须知前附表。

1.11.2 投标人应根据招标文件的要求提供相应的证明材料以对招标文件作出响应。

1.11.3 投标文件中应针对实质性要求和条件中列明的技术要求提供技术支持资料。技术支持资料以制造商公开发布的印刷资料，或检测机构出具的检测报告或投标人须知前附表允许的其他形式为准，不符合前述要求的，视为无技术支持资料，其投标将被否决。

1.11.4 投标人须知前附表规定了可以偏差的范围和最高偏差项数的，偏差应当符合投标人须知前附表规定的偏差范围和最高项数，超出偏差范围和最高偏差项数的投标将被否决。

1.11.5 投标文件对招标文件的全部偏差，均应在投标文件的商务和技术偏差表中列明，除列明的内容外，视为投标人响应招标文件的全部要求。

## 2 招标文件

### 2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 技术标准及要求；
- (6) 投标文件格式；
- (7) 投标人须知前附表规定的其他资料。

根据本章第 1.9 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

### 2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清以投标人须知前附表规定的形式发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该澄清。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后的任何澄清要求。

### 2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人以投标人须知前附表规定的形式修改招标文件，并通知所有已购买招标文件的投标人。修改招标文件的时间距本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且修改内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改内容后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该修改。

#### 2.4 招标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前以书面形式提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

### 3 投标文件

#### 3.1 投标文件的组成

##### 3.1.1 投标文件应包括下列内容：

一、投标函

二、法定代表人身份证明

三、授权委托书

四、投标保证金

五、开标一览表

六、分项报价表

七、技术规格偏离表

八、商务条款响应表

九、技术文件

十、质量保证和售后服务承诺书

十一、资格证明文件及相关资料

投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认，构成投标文件的组成部分。

#### 3.2 投标报价

3.2.1 投标报价应包括国家规定的增值税税金，除投标人须知前附表另有规定外，增值税税金按一般计税方法计算。投标人应按第六章“投标文件格式”的要求在投标函中进行报价并填写分项报价表。

3.2.2 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.3 投标报价为各分项报价金额之和，投标报价与分项报价的合价不一致的，应以各分项合价累计数为准，修正投标报价；如分项报价中存在缺漏项，则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价之中。投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额，应同时修改投标文件“分项报价表”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价在投标人须知前附表中载明。

3.2.5 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

### 3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金及以现金或者支票形式递交的投标保证金的银行同期存款利息。

### 3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、形式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

(1) 投标人在投标有效期内撤销投标文件；

(2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金；

(3) 发生投标人须知前附表规定的其他可以不予退还投标保证金的情形。

### 3.5 资格审查资料

除投标人须知前附表另有规定外，投标人应按下列规定提供资格审查资料，以证明其满足本章第 1.4 款规定的资质、财务、信誉等要求。

3.5.1 “投标人基本情况表”应附投标人营业执照副本及其年检合格的证明等材料的复印件。

3.5.2 “近年发生的诉讼及仲裁情况”应说明投标人败诉的买卖合同的相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书复印件，具体时间要求见投标人须知前附表。

### 3.6 备选投标方案

3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.6.2 允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.6.3 投标人提供两个或两个以上投标报价，或者在投标文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上供货方案的，视为提供备选方案。

### 3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关供货期、投标有效期、技术标准及要求、招标范围等实质性内容作出响应。投标文件在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.3 (1) 投标文件应用不褪色的材料书写或打印，投标函及对投标文件的澄清、说明和补正应由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字或盖单位章。由投标人的法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合第六章“投标文件格式”的要求。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字或盖单位章。

(2) 投标文件正本一份，副本份数见投标人须知前附表。正本和副本的封面右上角上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。投标人应根据投标人须知前附表要求提供电子版文件。当副本和正本不一致或电子版文件和纸质正本文件不一致时，以纸质正本文件为准。

(3) 投标文件的正本与副本应分别装订，并编制目录，投标文件需分册装订的，具体分册装订要求见投标人须知前附表规定。

## 4 投标

### 4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 投标文件应密封包装，并在封套的封口处加盖投标人单位章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字。

4.1.2 未按本章第 4.1.1 项要求密封的投标文件，招标人将予以拒收。

### 4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.3 招标人收到投标文件后，向投标人出具签收凭证。

4.2.4 逾期送达的投标文件，招标人将予以拒收。

### 4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第 3.7.3 项的要求签字或盖章。

4.3.3 招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。投标人撤回投标文件的，招标人自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还已收取的投标保证金。修改的内容为投标文件的组成部分。

4.3.4 修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条的规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

## 5 开标

### 5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。

## 5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

- (1) 宣布开标纪律；
- (2) 公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；
- (3) 宣布唱标人、记录人、招标人、监督人等有关人员姓名；
- (4) 检查投标文件的密封情况，按照投标人须知前附表规定的开标顺序当众开标，公布招标项目名称、投标人名称、投标保证金的递交情况、投标报价、供货期及其他内容，并记录在案；
- (5) 投标人代表、招标人代表、监督人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；
- (6) 开标结束。

## 5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

# 6 评标

## 6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 投标人或投标人主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；
- (5) 与投标人有其他利害关系。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

## 6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

## 6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

# 7 合同授予

## 7.1 中标候选人公示

招标人在收到评标报告之日起3个工作日内，在招标公告发布的媒介上进行公示，公示期3日。

## 7.2 评标结果异议

投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

### 7.3 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

### 7.4 定标

按照投标人须知前附表的规定，招标人或招标人授权的评标委员会依法确定中标人。

### 7.5 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

### 7.6 履约保证金

无

### 7.7 签订合同

7.7.1 招标人和中标人应当在中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金的，招标人有权取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.7.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.7.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

## 8 纪律和监督

### 8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### 8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### 8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

### 8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求



与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

## 8.5 投诉

8.5.1 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

8.5.2 投标人或者其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应当按照投标人须知第 2.4 款、第 5.3 款和第 7.2 款的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不计算在第 8.5.1 项规定的期限内。

## 9 是否采用电子招标投标

本招标项目不采用电子招标投标方式

## 10 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

# 第三章评标办法（综合评估法）

## 一、初步评审内容及标准

### （一）资格性审查表

序号	资格审查内容	要求
1	法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书	加盖单位公章的复印件，原件备查。
2	营业执照副本	原件及加盖单位公章的复印件
4	参加招投标活动前3年内（2019年-2021年）在经营活动中没有重大违法记录的书面声明	提供法定代表人或其委托代理人签字并加盖公章的承诺书
5	投标保证金	提供转账凭证原件
6	投标人须在珲乌高速公路长吉段，路北侧有广告牌，规格18m*6m，或21m*7m。	提供相关证明材料原件或复印件
7	投标人不参与涉黑涉恶承诺书	提供法定代表人签字并加盖公章的承诺书原件
8	投标人近3年（2019年-2021年）财务状况良好，具有审计资格的会计师事务所或审计机构出具的财务审计报告。2022年以后成立的企业，须提供自成立之日起至今财务状况良好的银行资信证明。	提供原件，标书内附复印件
9	1. 提供“信用中国”网站( <a href="http://www.creditchina.gov.cn/">http://www.creditchina.gov.cn/</a> )未列入①失信被执行人②重大税收违法案件当事人名单③政府采购严重违法失信名单的官网截图并加盖公章；提供招标公告期内中国政府采购网( <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a> )未列入政府采购严重违法失信行为记录名单的官网截图并加盖公章。 2. 提供中国裁判文书网( <a href="http://wenshu.court.gov.cn/">http://wenshu.court.gov.cn/</a> )中投标人及法定代表人无行贿犯罪记录的证明截图。	加盖单位公章的截图复印件

注：上述审查项目中，如有一项不符合招标文件要求，该投标文件则作无效投标处理，不再进入符合性审查。

### （二）符合性审查表

序号	评审内容
----	------

1	投标文件是否按照招标文件规定要求编制、装订、签署、盖章
2	投标有效期是否满足招标文件要求
3	有无同一投标人提交两个以上不同的投标文件或者报价情形
4	投标报价是否超招标控制价（包括控制单价）
5	分项报价表是否符合招标文件要求
6	供货期是否满足招标文件要求
7	是否有采购方不能接受的条件
8	是否存在拒绝修正投标报价算术错误的情形
9	是否存在拒按评标委员会要求澄清、说明或纠正的情形
10	是否有串通投标、弄虚作假或行贿等违法行为
11	是否有其他不符合法律法规和招标文件中规定予以否决的情形
12	对“第五章采购清单”内容在“技术规格偏离表”中进行具体描述，必须完全响应（否则按废标处理）

注：投标文件不符合以上条件之一的，则其初步评审不能通过，该投标文件作无效处理。不再进入详细评审。

## 二、详细评审内容及标准

	评分要素	分值	评分内容
价格分 (40分)	投标报价	40分	报价得分=(评标基准价/投标报价)*40，其中初步评审合格的且投标价格最低的投标单位报价的报价做为评标基准价。
商务分 (40分)	业绩证明	10分	2019年至今(以合同签订日期为准)投标人完成同类业绩合同，每提供1份业绩得1分，满分得10分（提供合同原件且投标文件内附合同复印件并加盖公章，否则业绩不得分）。
	企业实力	20分	投标人提供在琿乌高速公路长吉段路北侧具有的广告牌数量（18m*6m 或 21m*7m 单立柱广告牌，双面或三面）。在此基础上对可供招标人选择落实本次招标计划的广告片数量进行评分，每有一个得3分，最多得20分，提供所有权证明材料原件，标书内附复印件并附相应广告牌照照片，否则不得分。
		2分	企业具备相关行业 ISO9001 质量体系认证得2分，提供证书复印件。

	优惠条件	3分	在满足招标文件要求的基础上，投标人每能提供一条实质性优惠条件得1分，最多得3分，
	技术人员	5分	广告设计技术人员每有一个高级职称或相应的职业资格证书加3分，每有一个中级职称加2分，每有一个初级职称加1分，本项最多加5分。
技术分（20分）	实施方案	10分	投标人提供的项目实施方案是否满足需求，是否完整成熟，是否合理可行，是否具有项目技术优势给出得分 （以投标文件中包含项目实施方案，实施计划为得分依据） 满足招标单位需求，实施计划明确到每日，且实施方案完整成熟、合理可行、有项目技术优势得10-7分， 基本满足单位需求，实施计划明确到每2-3日，且方案比较完整成熟、比较合理可行得6-3分 不满足需求方案，实施计划明确到周，且实施方案不够完整成熟、无项目技术优势得2-1分 严重缺项或无此项内容得0分
	售后服务	5分	根据招标人要求提供日常维护、定期拍照反馈画面情况的服务要求指定售后服务计划和措施，计划合理，措施可靠，得5分；计划较合理，措施基本可行，得4-2分；计划欠合理，措施不明确，得1分；不提供得0分。
	突发状况应急预案	5分	针对本项目中可能遇到得突发情况，包括疫情、设计及安装进度推迟、安装过程出现安全事故等可能影响项目实施的突发事件设置应急预案，突发状况阐述完全合理符合本项目实际情况且应急预案得当得5分，突发状况阐述基本合理贴近本项目实际情况且应急预案可行得4-2分，突发状况偏离本项目实际情况且应急预案缺乏可行性得0分。

### 三、评标说明

1. 评委会：评标委员会由采购代理机构将依法组建评标委员会。评委会将由有关的技术、经济专家5人以上单数组成。

2. 评审原则：公平、公正、科学、择优的原则。

3. 评标方法：综合评分法。

综合评分法是指在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评审总得分最高的投标人作为中标人的评审方法。根据投标报价、技术质量、业绩、售后服务等进行综合打分，满分100分。

4. 评审程序：初步评审/详细评审/确定中标人

#### 4.1 初步评审

评标委员会依据《资格性审查表》和《符合性审查表》规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标，按无效投标处理。只有通过初步评审的投标人才能进入详细评审。

#### 4.2 详细评审

4.2.1 评标委员会按《详细评审内容及标准》规定的量化因素和分值进行打分,并计算出综合评估得分。

4.2.2 评分分值计算保留小数点后两位,小数点后第三位“四舍五入”。

#### 4.3 确定中标人

4.3.1 汇总各评委得分,投标人最终得分按各位评委打分平均值计取,保留小数点后两位。按得分高低排序,确定第一名为中标人。如出现投标人得分相同的情况,按投标报价进行价格扣除后由低到高的顺序排序。得分且报价进行价格扣除后相同的,按技术指标优劣排序。如出现技术指标相同,按服务优劣顺序排列;如服务相同,由招标人随机抽取决定。

4.3.2 评审中如遇其他未考虑到的问题,由评委会集体研究决定。

## 第四章合同条款及格式

（以双方实际签订合同为准）

## 第五章采购清单及技术要求

- 1、琿乌高速公路长吉段路北侧单立柱广告牌 4 个，双面或三面，广告位一年使用权，包括画面设计、制作、安装及日常维护
- 2、广告牌规格为 18m\*6m 或 21m\*7m 单立柱广告牌，双面或三面
- 3、投标人需提供日常维护、定期拍照反馈画面情况的后续保障

## 第六章投标文件格式



(项目名称)

---

# 投 标 文 件

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

# 目录

- 一、投标函
- 二、法定代表人身份证明
- 三、授权委托书
- 四、投标保证金
- 五、开标一览表
- 六、分项报价表
- 七、技术规格偏离表
- 八、商务条款响应表
- 九、技术文件
- 十、质量保证和售后服务承诺书
- 十一、资格证明文件及相关资料

## 一、投标函

致：\_\_\_\_\_（招标代理机构）

我方已仔细阅读了贵方组织的\_\_\_\_\_（项目名称）项目（项目编号：\_\_\_\_\_）的招标文件的全部内容，决定正式参加贵方组织的本次招标活动。为此：

1. 提供招标文件规定的全部投标文件：即正本 1 份，副本 4 份，u 盘 2 份。
2. 投标总报价：\_\_\_\_\_人民币。
3. 保证遵守招标文件中的有关规定和收费标准，按要求提交投标保证金人民币\_\_\_\_\_元。
4. 接受招标文件中的付款条件，保证中标后按招标文件要求的供货期供货，并忠实地履行买卖双方所签的供货合同，承担合同规定的责任义务。
5. 愿意向贵方提供任何与该项投标有关的数据、情况和技术资料。
6. 本投标自开标之日起\_\_\_\_\_ 90 \_\_\_\_\_天内有效。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人（签字）

年 月 日

## 二、法定代表人身份证明

投标人名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

法定代表人身份证复印件

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

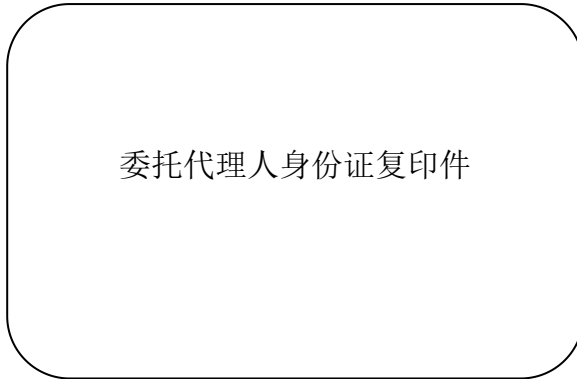
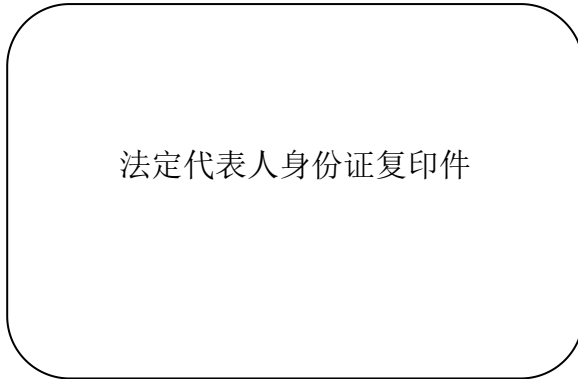
### 三、授权委托书

中招神舟项目管理有限公司：

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改贵方组织的\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_（项目编号：\_\_\_\_\_）项目的投标文件、签订合同和处理一切有关事宜，其法律后果由我方承担。

本委托书自\_\_\_\_年\_\_月\_\_日 签字盖章之日起生效至投标有效期满止。

代理人无转委托权。



投标人（盖单位公章）

法定代表人（签字）

委托代理人（签字）

## 四、投标保证金

致\_\_\_\_\_（采购代理机构名称）：

\_\_\_\_\_（投标人名称）于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日递交了\_\_\_\_\_（项  
目名称、招标项目编号）\_\_的投标文件。并附有人民币\_\_\_\_\_元做为投标保证金。

我方同意招标文件有关投标保证金的规定，并对我方有约束力。

（后附汇款凭证复印件）

投标人：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

年 月 日

## 五、开标一览表

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

单位：（人民币：万元）

投标人名称	投标报价 （万元）	投标保证金 （有/无）	供货期	质量标准	备注

注：

1. 报价单位为万元，最多保留小数点后四位。
2. 本表须单独提供一份原件用小信封密封、标记、递交。如本开标一览表和投标文件正本不一致，则以投标文件正本为准。

投标人（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）

年 月 日

## 六、分项报价表

项目名称： \_\_\_\_\_

项目编号： \_\_\_\_\_

单位：元（人民币）

序号	货物或服务名称	规格	品牌型号	生产厂家或产地	单位	数量	单价	合计	备注
1									
2									
3									
4									
5									
...									
<b>总报价：</b>									

注：

1. 以上报价含生产制作、包装、运输、保险、安装调试、利润、税金、专利技术、技术支持等一切费用。
2. 如果以单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价。
3. 投标人按采购需求中的内容逐项列示。

投标人（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）

年 月 日



## 七、技术规格偏离表

项目名称： \_\_\_\_\_

项目编号： \_\_\_\_\_

序号	货物名称	招标文件 技术规格要求	投标文件 对应技术规格要求	偏离情况		
				正	无	负
1						
2						
3						
4						
5						
...						

注：此表可自行扩展。

投标人（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）

年 月 日

## 八、商务条款响应表

项目名称： \_\_\_\_\_

项目编号： \_\_\_\_\_

序号	招标文件条目	招标文件商务条款内容	投标文件商务条款响应情况 (响应/不响应)
1	投标有效期	投标有效期：自投标截止日起 90 天内应保持有效	
2	投标保证金	投标保证金： 贰万元	
3	供货期	供货期：	
4	合同条款	以合同条款为准	
5	质保期	质保期： 1 年	

投标人（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）

年 月 日

## 九、技术文件

## 十、质量保证和售后服务承诺书

投标人（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）

年 月 日

## 十一、资格证明文件及相关资料

- (一) 营业执照（副本复印件或扫描件，加盖公章）※
- (二) 法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书（原件，统一格式）※
- (三) 参加招投标活动前3年内（2019年-2021年）在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（原件，统一格式）※
- (四) 投标人情况表（统一格式）
- (五) 投标人不参与涉黑涉恶承诺书※
- (六) 投标人须在珲乌高速公路长吉段,路北侧有广告牌,规格18m\*6m,或21 m \*7 m提供相关证明材料原件或复印件※
- (七) 其他投标人认为有必要提供的材料

说明：带※项必须提供，否则资格初审不合格，按无效处理。

附件一：

## 参加招投标活动前 3 年内（2019 年-2021 年）在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

致：\_\_\_\_\_（招标代理机构）

本公司郑重声明：我单位\_\_\_\_\_（投标人名称）于参加本次招投标活动前三年内，未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）

年 月 日

附件二：

(一) 投标人情况表

法定代表人		成立日期	
企业地址		注册资本	万元
经营范围			
职工人数		其中：中高级 以上职称的人数	
资产总计	万元	净资产	万元
股东权益	万元	销售收入	2019年 万元 2020年 万元 2021年 万元
实现利润	2019年 万元	2020年 万元	2021年 万元
营业面积	平方米	其中：	自有面积 平方米 承租面积 平方米
单位简历及内设机构及生产设备情况			
单位优势及特长及受到的奖励			
近三年来完成或正在履行的重大合同情况			
获得技术认证的工程师及简介			
其他需要说明的情况			

投标人（盖单位公章）

年 月 日

(二) 主要股东或出资人信息

序号	名称(姓名)	统一社会信用代码(身份证号)	出资方式	出资金额(万元)	占全部股份比例	备注

我方承诺，以上信息真实可靠；如填报的股东出资额、出资比例等与实际不符，视为放弃预审资格。

注：1. 主要股东或出资人为法人的，填写法人全称及统一社会信用代码（尚未办理三证合一的填写组织机构代码）；为自然人的，填写自然人姓名和身份证号。  
2. 出资方式填写货币、实物、工艺产权和非专利技术、土地使用权等。  
投标人应按照占全部股份比例从大到小依次逐个股东填写，股东数量多于10个的，填写前10明，不足10个的全部填写。

投标人全称：（盖章）

法定代表人（或委托代理人）：（签字）



附件三、近年完成的类似项目情况表

设备名称	
规格和型号	
项目名称	
买方名称	
买方联系人及电话	
合同价格	
项目概况 及投标人履约情况	
备注	

#### 附件四、近年发生的诉讼及仲裁情况

## 十二、其他资料

(投标人认为有必要提供的其他材料)